

## 綠建材標章評定收費基準

申請綠建材標章案件之評定費用分一般評定費、後市場追蹤查核費、同系列產品評定費及性能規格評定書內容變更費等項目，其中現場查核之交通費則核實計算由申請人支付。收費標準如下表所示：

產品 評定費	1. 生態綠建材單項評定：每案 31,000 元 2. 健康綠建材單項評定：每案 31,000 元 3. 再生綠建材單項評定：每案 31,000 元 現場查核費 10,000 元* 4. 高性能綠建材單項評定：每案 31,000 元
後市場追蹤 查核費	包含追蹤查核案件抽樣會議費用、綠建材現場查核費用、產品抽驗檢測費、人事費與每案經常性費用成本：每案 30,000 元。
同一廠商 多件申請案	1. 1 至 2 件：照原公告價格。 2. 3 至 5 件：照原公告價格 9 折優惠。 3. 6 至 10 件：照原公告價格 8 折優惠。 4. 超過 10 件：照原公告價格 7 折優惠。
同系列產品 評定費	1. 申請案件若附加申請同系列產品時，每增加一項系列產品，評定費用加收 2,500 元。 2. 同一案件申請多個同系列產品之收費折讓方式詳如下： (1) 1 至 5 件：照原公告價格。 (2) 6 至 10 件：照原公告價格 9 折優惠。 (3) 11 至 15 件：照原公告價格 8 折優惠。 (4) 16 至 20 件：照原公告價格 7 折優惠。 (5) 21 至 25 件：照原公告價格 6 折優惠。 (6) 超過 25 件：照原公告價格 5 折優惠。
增項申請 案評定或性能 規格評定書內 容 變更費	每案 10,000 元。

- 註 1：依「綠建材解說與評估手冊 2020 年版」所述，增項申請案不進行現場查核；另再生綠建材評定項目須包含現場查核，其中再生綠建材現場查核費包含現場查核小組成員之出差費及出席費；其交通費則核實計算由申請人支付；惟因第一次現場查核因申請人準備不周而需進行第二次現場查核時，查核小組成員及本評定專業機構人員之出差費、出席費、交通費(依公務人員出差旅費標準) 及本評定專業機構管理費等應由申請人支付。
- 註 2：申請認可延續，評定費用(含產品評定費及同系列產品評定費)將折半收取、惟現場查核仍維持 10,000 元；現行再生綠建材標章新申請案及續約案均需辦理現場查核，另三類標章若經分類委員會評定有需進行現場查核者確認、將依規定於查核前繳交現場查核費後進行。
- 註 3：性能規格評定書每加印 1 本收取 1,000 元。
- 註 4：後市場追蹤查核費採分攤原則，計對去年持本評定專業機構所核發之性能規格評定書通過認可之標章數採行 1/6 進行通路查核與現場查核，並由上列查核案件之 45%進行產品抽檢。
- 註 5：性能規格評定內容變更包含遷址、組織及設備等重大變更者，其費用包含技術人員受理文件查核、行政人員行政業務處理及評定書印製費。
- 註 6：後市場追蹤送驗不合格者，於一個月內限期改善，申請復驗所需費用包含追蹤查核小組成員之出差費、出席費、交通費(依公務人員出差旅費標準)、日薪及本評定專業機構管理費等核實計算支付及測試費用由被查核廠商依測試機構之規定繳交，本評定專業機構代為收取並支付給測試機構。